

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт истории, международных отношений и социально-политических наук

Кафедра политических наук и регионалистики



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Технологии принятия политических и управленческих решений»

По направлению подготовки	41.03.04 Политология
Профиль	Политическое управление и государственная политика
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная
Курс	4

Луганск, 2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Технологии принятия политических и управленческих решений» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.04 Политология, профиль «Политическое управление и государственная политика» очной формы обучения.

Программа учебной дисциплины разработана в соответствии ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология (с изменениями и дополнениями), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 814. Редакция с изменениями N 83 от: 08.02.2021 г.

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд.ист.наук, доцент кафедры политических наук и регионалистики
ФГБОУ ВО «ЛГПУ» Ладыга Л.И.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры политических наук и регионалистики

«01» декабря 2023 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой

политических наук и регионалистики



О.Г. Михайловская

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии Института истории, международных отношений и социально-политических наук

«12» декабря 2023 г., протокол № 4

Председатель

учебно-методической комиссии
ИИМОСПН



И.П. Акиншева

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования



В.В. Савенков

Структура и содержание учебной дисциплины

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель дисциплины – формирование системы базовых знаний по разработке, принятию и реализации политических и государственных решений с учетом государственных интересов, создающей основу для служебной деятельности на должностях государственной гражданской службы и реализации профессиональных навыков на административных должностях в государственных учреждениях.

Задачи дисциплины:

- подготовить высококвалифицированных специалистов, умеющих разрабатывать и реализовывать политические и государственные решения на основе современных методов управления и принятия решений;
- научить практическим аспектам процесса разработки, принятия и реализации политических и государственных решений;
- развить у обучающихся способности к профессиональной деятельности: организационно-управленческой, информационно-методической, коммуникативной, проектной.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Технологии и методы принятия политических и управленческих решений» входит в обязательную часть блока Б1 «Дисциплины» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 41.03.04 Политология очной формы обучения ОПОП бакалавриата. Индекс дисциплины Б1.О.13.

Дисциплина реализуется кафедрой политических наук и регионалистики.

Дисциплина ориентирована на изучение и приобретение навыков принятия и исполнения государственных решений при подготовке бакалавров. Необходимыми условиями для освоения учебной дисциплины являются: знания об основных политологических теориях и концепциях, умения анализировать и интерпретировать факты политической жизни, а также проводить аналогии между элементами политических теорий и реальными политическими событиями, навыки пользования категориальным аппаратом политической науки.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Общая теория политики», «Информационные технологии», «Основы теории государства и права», «Государственно-информационная политика» и служит основой для освоения дисциплин «Политический менеджмент», «Политический анализ и прогнозирование», которые опираются на базовые теории политической науки.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

(модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Общепрофессиональные		
ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	<p>ИДК ОПК-6.1. Ориентируется в организационной структуре системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур;</p> <p>ИДК ОПК-6.2. Составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах);</p> <p>ИДК ОПК-6.3. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти</p>	<p>Знает: организационную структуру системы органов государственной власти и управления, а также неправительственных структур; основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.</p> <p>Умеет: применять на практике полученные представления об основных структурных элементах механизмов управления; организовывать управленческие и информационные процессы в органах государственной власти, политических партиях и иных общественных организациях.</p> <p>Владеет: технологиями управленческой деятельности; способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений</p>
Профессиональные		
ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, органах местного самоуправления,	ИДК ПК-1.1 Осуществляет организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных	<p>Знает: устройство, содержание деятельности органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий и общественно-политических объединений, органов местного самоуправления, бизнес-структур, международных</p>

международных организациях, средствах массовой информации	<p>обязанностей.</p> <p>ИДК ПК-1.2. Организует и проводит под руководством опытного сотрудника мероприятия общественно-политической направленности.</p> <p>ИДК ПК-1.3. Готовит проекты официальных документов, в том числе соглашений, договоров, контрактов, аналитических докладов, презентаций.</p>	<p>организаций, средств массовой информации;</p> <p>Умеет: взаимодействовать с органами государственной и муниципальной власти и управления, политическими партиями и общественно-политическими объединениями, органами местного самоуправления, бизнес-структурами, международными организациями, средствами массовой информации для решения политико-управленческих вопросов;</p> <p>Владеет: навыками организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации.</p>
---	--	---

4. Структура и содержание учебной дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	108 (3 зач. ед)	-
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе:	60	-
Лекции	18	-
Семинарские занятия	-	-
Практические занятия	18	-
Лабораторные работы	-	-
Контрольные работы	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Другие формы организации учебного процесса	4	-

(контрольные работы, индивидуальные занятия, консультации и др.)		
Самостоятельная работа студента (всего)	68	-
Итоговая аттестация	зачет	-

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Тема 1. Предмет и методологические основы теории принятия политических и государственных решений. Роль и значение дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» в подготовке специалистов в области государственного и муниципального управления. Цель и задачи изучения дисциплины. Место дисциплины в системе экономических, политических, управленческих дисциплин, ее взаимосвязь с другими дисциплинами направления ГМУ. Структура и содержание дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений». Системный подход к изучению дисциплины. Основные понятия и определения теории принятия государственных решений. Сущность и содержание государственного решения. Типология государственных решений. Требования, предъявляемые к государственным решениям.

Тема 2. Государство как субъект принятия решений. Специфика государства как субъекта принятия решений. Тенденции развития государства как субъекта принятия решений. Власть и управление как специфические основы деятельности государства. Базовые характеристики государства как субъекта принятия решений. Объекты и субъекты принятия решений в государственном управлении. Типы и формы активности государства как субъекта принятия решений. Многоуровневый характер принятия государственных решений. Информационно-аналитическое и технологическое обеспечение разработки государственных управленческих решений.

Тема 3. Принципы и основные этапы принятия и исполнения политических и государственных решений. Основы этапизации процесса принятия государственных решений. Основные цели и задачи подготовительного этапа. Субъективные основы оценки и диагностики проблем. Информационное обеспечение принятия государственных решений. Процесс идентификации лица, принимающего решение в государственном управлении. Этап целеполагания. Модели этапа разработки целей. Разработка и отбор альтернатив. Этап реализации и завершения процесса принятия государственных решений. Заключительный этап принятия государственных решений. Требования к критериям принятия государственных управленческих решений. Выбор критерия в государственном управлении.

Тема 4. Механизмы разработки и принятия политических и государственных решений. Организационные аспекты разработки решений. Технологии законодательного процесса. Особенности разработки решений в структуре исполнительной власти. Процесс и механизм принятия

государственных решений. Природа и отличительные черты механизма принятия государственных решений.

Тема 5. Организация процесса исполнения политических и государственных решений. Принципы реализации государственных решений. Согласование и продвижение государственных решений. Стадии процесса реализации государственных решений. Сущность и виды ответственности. Регламентное управление и разделение ответственности. Виды ответственности руководителя. Роль человеческого фактора в процессе подготовки и реализации государственных решений. Методы повышения мотивации государственных служащих. Социально-психологические аспекты воздействия средств массовой информации и массовой коммуникации на общественное сознание и мнение при разработке и реализации государственных решений. Власть и организационная иерархия, делегирование управленческих полномочий в процессе разработки и реализации государственных управленческих решений.

Тема 6 Мониторинг и контроль исполнения политических и государственных управленческих решений. Цели, задачи, этапы контроля и мониторинга в государственном управлении. Установление норм. Средства мониторинга. Требования к информации, необходимой для осуществления контроля в государственном управлении. Методы контроля и механизмы его осуществления в государственном управлении.

Тема 7. Технологии оценки качества и эффективности исполнения политических и государственных управленческих решений. Управленческие решения как инструмент изменений в функционировании и развитии государственных организаций. Понятие качества и эффективности государственных управленческих решений. Методы оценки качества и эффективности управленческих государственных решений. Особенности оценки эффективности решений в государственном управлении. Результативность государственных управленческих решений. Требования к системам критериев оценки государственных управленческих решений. Количественные и качественные экспертные оценки.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
8 семестр			
1.	Предмет и методологические основы теории принятия политических и государственных решений	2	-
2.	Государство как субъект принятия решений	2	-
3.	Принципы и основные этапы принятия и исполнения политических и государственных решений	2	-
4.	Механизмы разработки и принятия политических и	2	-

	государственных решений		
5.	Организация процесса исполнения государственных решений	4	-
6.	Мониторинг и контроль исполнения политических и государственных управленческих решений	4	-
7.	Технологии оценки качества и эффективности исполнения политических и государственных управленческих решений	2	-
Итого:		18	-

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
8 семестр			
1.	Предмет и методологические основы теории принятия политических и государственных решений	2	-
2.	Государство как субъект принятия решений	2	-
3.	Принципы и основные этапы принятия и исполнения политических и государственных решений	2	-
4.	Механизмы разработки и принятия политических и государственных решений	2	-
5.	Организация процесса исполнения государственных решений	4	-
6.	Мониторинг и контроль исполнения политических и государственных управленческих решений	4	-
7.	Технологии оценки качества и эффективности исполнения политических и государственных управленческих решений	2	-
Итого:		18	-

4.5. Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом.

4.6. Самостоятельная работа студентов

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является обучение навыкам работы с учебной и научно-теоретической литературой, которые необходимы для изучения курса, а также развития у них устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и изложению полученной информации.

Основными ее формами являются:

- подготовка к практическим занятиям (изучение лекционного материала, нормативной, основной, дополнительной литературы);
- работа над вопросами, выносимыми на самостоятельное изучение;

- выполнение во внеучебное время заданий различного уровня сложности на базе работы с основной и дополнительной литературой;
 - подготовка к экзамену;
 - участие в научных студенческих конференциях.
- Возможные формы самостоятельной работы указаны в таблице.

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
1 семестр				
1.	Предмет и методологические основы теории принятия политических и государственных решений	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка к решению деловых ситуаций. Подготовка докладов с использованием мультимедиа	9	-
2.	Государство как субъект принятия решений	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка к решению деловых ситуаций. Подготовка докладов с использованием мультимедиа	10	-
3.	Принципы и основные этапы принятия и исполнения политических и государственных решений	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка к решению деловых ситуаций. Подготовка докладов с использованием мультимедиа	10	-
4.	Механизмы разработки и принятия политических и государственных решений	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка к решению деловых ситуаций. Подготовка докладов с использованием мультимедиа	10	-
5.	Организация процесса исполнения государственных решений	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка к решению деловых ситуаций. Подготовка докладов с использованием мультимедиа	10	-
6.	Мониторинг и контроль исполнения политических и государственных	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка к решению деловых ситуаций.	9	

	управленческих решений	Подготовка докладов с использованием мультимедиа		
7.	Технологии оценки качества и эффективности исполнения политических и государственных управленческих решений	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка к решению деловых ситуаций. Подготовка докладов с использованием мультимедиа	10	
Итого:			68	-

4.7. Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

5. Образовательные технологии

Активные методы обучения – это способы активизации учебно-познавательной деятельности студентов, которые побуждают их к активной мыслительной и практической деятельности в процессе овладения материалом, когда активен не только преподаватель, но активны и студенты. Активные методы обучения предполагают использование такой системы методов, которая направлена главным образом, не на изложение преподавателем готовых знаний и их воспроизведение, а на самостоятельное овладение студентами знаний в процессе активной познавательной деятельности. В настоящее время не существует

С целью формирования и развития профессиональных навыков, обучающихся используются инновационные образовательные технологии при реализации различных видов аудиторной работы в сочетании с внеаудиторной. Используемые образовательные технологии и методы направлены на повышение качества подготовки путем развития у обучающихся способностей к самообразованию и нацелены на активацию и реализацию личностного потенциала.

Преподавание дисциплины «Технологии и методы принятия политических и управленческих решений» ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

1. Традиционные образовательные технологии ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

Формами учебных занятий по дисциплине «Технологии и методы

принятия политических и управленческих решений» с использованием традиционных технологий являются:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

2. Технологии проблемного обучения – организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирования активной познавательной деятельности студентов.

Примеры форм учебных занятий с использованием технологий проблемного обучения по дисциплине «Технологии и методы принятия политических и управленческих решений»:

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

Практическое занятие в форме практикума – организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков.

Практическое занятие на основе кейс-метода («метод кейсов», «кейс-стади») – обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

3. Игровые технологии – организация образовательного процесса, основанная на реконструкции моделей поведения в рамках предложенных сценарных условий.

Примеры форм учебных занятий с использованием игровых технологий по дисциплине «Технологии и методы принятия политических и управленческих решений»:

Деловая игра – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т.п.

Ролевая игра – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях.

4. Технологии проектного обучения – организация образовательного процесса в соответствии с алгоритмом поэтапного решения проблемной задачи или выполнения учебного задания. Проект предполагает совместную учебно–познавательную деятельность группы студентов, направленную на выработку концепции, установление целей и задач, формулировку ожидаемых результатов, определение принципов и методик решения поставленных задач, планирование хода работы, поиск доступных и оптимальных ресурсов, поэтапную реализацию плана работы, презентацию результатов работы, их осмысление и рефлекссию.

5. Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

Примеры форм учебных занятий с использованием специализированных интерактивных технологий по дисциплине «Технологии и методы принятия политических и управленческих решений»:

Лекция «обратной связи» – лекция-провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками), лекция-беседа, лекция-дискуссия.

Практикум-дискуссия – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе.

6. Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Примеры форм учебных занятий с использованием информационно-коммуникационных технологий:

Лекция-визуализация – изложение содержания сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Практическое занятие в форме презентации – представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред.

Инновационные методы – методы, основанные на использовании современных достижений науки и информационных технологий в

образовании. Они направлены на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности. Они предполагают применение информационных образовательных технологий, а также учебно-методических материалов, соответствующих современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:

- использование медиаресурсов, энциклопедий, электронных библиотек и Интернет;
- консультирование студентов с использованием электронной почты;

6. Формы контроля освоения дисциплины.

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- опрос;
- письменные домашние задания;
- защита подготовленного доклада;
- контрольные работы.

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного зачета (включает в себя ответ на теоретические вопросы).

Система оценивания учебных достижений студентов

Вид текущей учебной работы	Количество баллов
8 семестр	
Работа на практических занятиях	45
Написание и защита доклада	10
Контроль самостоятельной работы	15
Экзамен	30
Итого за семестр:	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбал- льная система оценивания экзамена	100– балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100–балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания	Зачтено

		выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при	Не зачтено

		дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Балдин, К.В. Управленческие решения [Электронный ресурс]: Учебник / К.В. Балдин, С.Н. Воробьев, В.Б. Уткин. – 7-е изд. – М. : Дашков и К, 2012. – 496 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/go.php?id=327956#none>

2. Дегтярев, А.А. Принятие политических решений : учеб. пособие для вузов / А.А. Дегтярев ; Нац. фонд подготовки кадров ; Моск. школа соц. и экон. наук. – М. : Кн. дом «Университет», 2004. – 414 с. – (Политический разум и практика политики).

3. Фирсова, И.А. Управленческие решения: Учебник для бакалавров / И.А. Фирсова, О.В. Данилова, С.В. Карпова; Финуниверситет; под общ. ред. И.А. Фирсовой. – М. : Юрайт, 2012 – 400 с.

б) дополнительная литература:

1. Литвак, Б.Г. Управленческие решения [Электронный ресурс]: учебник / Б.Г. Литвак. – М. : Московская финансово-промышленная академия, 2002. – Режим доступа <http://www.amac.md/Biblioteca/data/26/03/Management/Litvak.pdf>.

2. Бабенко, Т.И. Методы принятия управленческих решений (в среде Excel): неопределенность, модели, интуиция / Т.И. Бабенко, В.С. Диев. – Новосибирск НГУ, 1998. – 164 с.

3. Зуб, А.Т. Принятие управленческих решений. Теория и практика Учебное пособие. – М. : ИД ФОРУМ : ИНФРА-М, 2010. – 400 с.

4. Карданская, Н.Л. Управленческие решения: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям [Электронный ресурс] / Н.Л. Карданская.– 3-е изд., перераб., и доп. – М. :

ЮНИТИ-ДАНА, 2012.– 439 с. –

5. Козин, В.Н. Как работать над управленческим решением. Системный подход: Учебное пособие / В.Н. Козин, С.В. Литягина. – М. : КНОРУС, 2010. – 190 с.

6. Литвак, Б.Г. Разработка управленческого решения: Учебник для студ. Вузов, обучающихся по спец. «Менеджмент» / Б.Г. Литвак. – Акад. Народн. хоз. при Правительстве РФ. – 5-е изд., испр. и доп. – М. : Дело, 2004. – 416 с.

в) источники интернет:

1. www.kremlin.ru – Президент Российской Федерации
2. <http://www.gov.ru> – официальный сайт Правительства Российской Федерации
3. www.duma.gov.ru – Официальный сайт Государственной Думы РФ
4. www.council.gov.ru – Официальный сайт Совета Федерации
5. <http://www.rg.ru> – Российская Газета
6. <http://www.expert.ru> – Журнал «Эксперт
7. <http://www.politstudies.ru> – официальный сайт журнала «Полис»
8. <http://www.politcom.ru> – информационный сайт политических комментариев
9. <http://www.politeia.ru> Журнал «Полития»
10. <http://pubs.carnegie.ru.p@с> Журнал «Pro et Contra» («За» и «Против»)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет. Аудиторное оснащение: лекционная аудитория, рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером, рабочие места студентов, канцелярское оснащение учебного процесса.

Лекционные занятия: мультимедийная аудитория: компьютер мультимедиа с прикладным программным оснащением: проектор, колонки, программа для просмотра видео файлов, система видеомонтажа, телевизор, электронные презентации по темам дисциплины.

Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Преподавание дисциплины предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к

электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-коммуникационной сети «Интернет».

9. Лист дополнений и изменений

№ п/п	Дата внесения изменения / дополнения	Основание	Содержание изменения / дополнения	Лица, подтверждающие изменение / дополнение	
				Заведующий кафедрой (Фамилия, инициалы, подпись)	Директор / декан (Фамилия, инициалы, подпись)